

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ
BİTİRME TEZİ YAPTIRMA VE DEĞERLENDİRME İLKELERİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu ilkeler; “Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” çerçevesinde Psikoloji Bölümü Lisans öğretim planında yer alan PSİ443 Bitirme Tezi I (032) yürütülmesine dair genel kuralların düzenlenmesini amaçlar.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu ilkeler; Psikoloji Bölümü Lisans Öğretim planındaki Bitirme Tezinin yürütülme, uygulama ve değerlendirme esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu ilkeler; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ne dayalı olarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Uygulama Esasları

Tanım

MADDE 4 - (1) Bitirme tezi, öğrencinin bölüm öğretim elemanı danışmanlığında bireysel ve/veya grup olarak yürüteceği bilimsel bir araştırmanın tez şeklinde yazılı olarak hazırlanması, sözlü ve/veya poster sunumu şeklinde gerçekleştirilir.

(2) Bitirme tezi ile öğrencilere psikolojinin farklı alanlarına yönelik bilgi, beceri ve donanım kazandırılması amaçlanmaktadır.

Bitirme Tezi Dersinin Açılması ve Yürütülmesi

MADDE 5 - (1) Bitirme tezi dersinin açılması ve öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi, Psikoloji Bölüm Akademik Kurul Kararı ile belirlenir, öğrenci otomasyon sisteminde tanımlanır ve öğrencilere bölüm web sitesinde duyurulur.

(2) Bitirme tezi konusunun belirlenmesi ve çalışmanın oluşturulmasında danışman tarafından EK-1’de belirtilen Psikoloji Bölümü Program Çıktılarının tamamının en üst düzeyde gerçekleştirilmesi hedeflenir. Ayrıca danışman, Bitirme Tezi boyunca Bölüm Program Çıktılarından özellikle 17’incisini destekleyecek şekilde yabancı kaynaklardan maksimum seviyede faydalandığını kontrol eder. Bitirme Tezinin bilimsel araştırma ve yazım kriterlerine uygun olarak hazırlanması öğrenci ve danışmanın sorumluluğundadır.

(3) Gerekli görüldüğü takdirde etik kurul başvurusu yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bitirme Tezi Hazırlama ve Yazım Kuralları

Tez Yazım Kuralları

MADDE 6 – (1) Bitirme Tezi, A4 (210x297mm) boyutundaki 80-90 gramajlı beyaz çizgisiz kağıda bilgisayarda yazılmalıdır. Tez, Microsoft Word veya benzeri bir yazılım ile 12 punto büyüklüğünde Times New Roman yazı karakteri ile yazılmalıdır.

(2) Sayfanın üst ve sol kenarından 3 cm, sağ ve alt kenarından 2 cm boşluk bırakılmalıdır. Metin 1.5 satır aralığı ile yazılmalıdır. Şekil ve tabloların açıklamaları, alıntılar, dipnot yazımında tek satır aralığı kullanılmalıdır.

(3) Ana başlıklar, bölüm başlıkları ve alt bölüm başlıkları ile bunları izleyen ilk paragraf arasında; aynı zamanda bir bölümün son satırı ile bir sonraki bölüm başlığı arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Paragraf başı yapıldığı takdirde paragraflar arasında boşluk bırakılmamalıdır. Ana bölümler yeni bir sayfadan başlamalıdır.

(4) Raporda bölüm numaralandırılması ondalık sistem ile yapılmalı, ana bölümler yalnız bir rakamla, alt bölümler ise 2, 3, veya en fazla 4 rakamla belirtilmeli, her rakamdan sonra nokta kullanılmalıdır.

(5) Ana bölüm başlıklarının tamamı, diğer alt başlıkların her kelimesinin ilk harfi büyük harfle yazılmalıdır. Başlıklar satır kenarından başlayacak şekilde ayarlanmalı ve tüm başlıklar koyu olarak yazılmalıdır.

(6) Şekil ve Tablolara numara ve isim verilmeli, metin içerisinde Şekil veya Tablolardan bahsederken numarası belirtilmelidir.

(7) Sayfalar numaralandırılmalıdır. Sayfa numaraları, sayfaların alt orta kısmında verilmelidir. “Giriş” bölümüne kadar Roma Rakamı ile, “Giriş” bölümünden itibaren sayfa numarası normal rakamlarla yazılmalıdır.

Tez Bölümleri

MADDE 7 - (1) Bitirme Tezi, tezin yöntemine de bağlı olarak “Dış kapak, İç kapak, Bilimsel Etiğe Uygunluk Beyanı, İçindekiler, Şekil Listesi, Tablo Listesi, Özet, Giriş, Yöntem, Bulgular, Sonuç ve Değerlendirme veya Tartışma, Kaynaklar” gibi bölümlerden oluşabilir. Tezde Giriş, Sonuç ve Kaynak bölümleri yer almalıdır.

(2) Çalışmanın varsa ekleri (etik kurul izni, belge, fotoğraf, vb.) çalışmanın sonunda verilmelidir.

Bitirme Tezinin bölümlerine ait kısa açıklama ve örnekler aşağıda yer almaktadır.

Ön kapak ve ikinci kapak: EK-2’deki formata uygun şekilde hazırlanmalıdır.

Bilimsel Etiğe Uygunluk Beyanı: Çalışmanın bilimsel etik kurallarına uygun olarak hazırlandığını beyan ve taahhüt eden metni içeren sayfadır. EK-6’daki formata uygun şekilde hazırlanmalıdır.

Özet: Bir sayfayı geçmeyecek şekilde ayrı bir sayfa olarak düzenlenmelidir. Özetle araştırmanın amacı, yöntemi ve sonuçlarına ilişkin bilgilere yer verilir. Özeteğin altında, sola hizalanmış biçimde “Anahtar Sözcükler:” başlığının devamında en az 3 en fazla 5 anahtar sözcüğe yer verilir. Anahtar sözcükler özel ad değilse küçük harfle yazılır.

İçindekiler Bölümü: Tez içerisindeki bölüm başlıkları sayfa numaraları ile beraber gösterilmelidir.

Aşağıda bir örnek verilmiştir.

İÇİNDEKİLER	Sayfa No
ÖZET.....	I
SİMGELER LİSTESİ.....	III
ŞEKİL LİSTESİ.....	IV
TABLO LİSTESİ.....	V
1. GİRİŞ.....	1
2. YÖNTEM.....	5
2.1. Özel Yeni Başlık 1.....	5
2.2. Özel Yeni Başlık 2.....	6
2.2.1.....	10
2.2.2.....	15
3. BULGULAR.....	45
4. TARTIŞMA VE SONUÇ.....	67
5. KAYNAKLAR.....	72
ÖZGEÇMİŞ.....	74
EKLER.....	75

Giriş: Çalışma hakkında genel bilgi verilmeli, çalışmanın konusu, amacı ve önemi vb. bilgilere yer verilmelidir.

Yöntem: Çalışmada yararlanılan yöntemden bahsedilmeli, varsa örneklem özellikleri tanıtılmalıdır.

Bulgular: Çalışmada elde edilen araştırma bulguları burada ele alınmalı ve değerlendirilmelidir.

Tartışma ve Sonuç: Bu bölümde çalışmada elde edilen veriler ilgili alan yazın çerçevesinde değerlendirilmelidir. Sonuca ilişkin genel değerlendirme yapılmalıdır.

Kaynaklar: Bitirme Tezi içinde verilen her kaynak, çalışmanın “Kaynaklar” bölümünde yer almalıdır. “Kaynaklar” bölümünde yer alan her kaynağa da çalışma içinde atıf yapılmalıdır. Çalışma içerisinde kaynağa atıfta bulunurken ve kaynakça hazırlanırken APA’nın güncel versiyonu kullanılmalıdır.

Özgeçmiş: Özgeçmiş, EK-3 de belirtildiği şekilde yazılmalıdır.

Ekler: Bu bölüm zorunlu değildir. Metnin bütünlüğünü bozacağı için kullanılmayan, ancak tezde yer alması zorunlu görülen liste, belge ve benzeri kaynaklara bu bölümde yer verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ölçme ve Değerlendirme

Değerlendirme

MADDE 8 – (1) Bitirme Tezi için öğrencinin dönem sonu başarı notu, dönem içi değerlendirme (vize, quiz, ödev) ve yarıyıl sonu notları göz önüne alınarak danışman tarafından belirlenir.

(2) Danışman, değerlendirmesinde bitirme tezinde öğrencinin dönem içerisinde göstermiş olduğu performansın yanı sıra bitirme tezi hazırlanış şekli, içeriği, düzeni ve sunumu da dikkate alır. Projesi yeterli görülen öğrencinin başarı notu, dönem içi değerlendirme notuyla birlikte hesaplanır. Başarı notu, dönem içi değerlendirme notunun %40 ile yarıyıl sonu notunun %60'ının toplamıdır. Bitirme tezinden başarılı sayılabilmek için; yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun en az 50, başarı notunun en az 60 olması zorunludur.

(3) Bitirme Tezi teslim tarihi, ilgili eğitim öğretim yılının güz dönemi, yarıyıl sonu sınav takviminde belirlenir. Bölüm Başkanlığınca bölüm web sitesinde duyurulur.

(4) Danışman, güz dönemi yarıyıl sonu sınav takviminde belirlenen tarihten en geç iki hafta önce öğrencinin bitirme tezini kontrol eder. Öğrenci danışmanı tarafından belirlenen tarih ve saatte Bitirme Tezi ile ilgili hazırladığı sözlü ve/veya poster sunumunu (EK-4'te örneği verilmiştir) gerçekleştirir ve sınav takviminde belirlenen tarih ve saatte bitirme tezinin ciltlenmemiş nüshasını danışmanına teslim eder.

(5) Bitirme Tezinden yarıyıl sonu sınavında başarısız olan öğrenci, bütünleme sınavına girer. Öğrenci danışmanı tarafından belirtilen gereklilikleri yerine getirerek Bitirme Tezini bütünleme sınav takviminde belirlenen tarih ve saatte danışmanına teslim eder.

(6) Bütünleme sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki akademik yılda aynı dersi veya başka bir seçmeli dersi alır.

(7) Bitirme tezinden başarılı olan öğrenci, tezi ile ilgili varsa düzeltmelerini yaparak Bitirme Tezinin ciltlenmiş halini EK-5'te "Bitirme Tezi Teslim Formu" ile birlikte Bölüm Başkanlığı'na ve pdf formatındaki elektronik kopyasını da danışmanına teslim eder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hususlar

Yürürlük

MADDE 9 - (1) Bu ilkeler, 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı güz yarıyılından itibaren geçerli olmak üzere, Fen Edebiyat Fakültesi Kurulunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - (1) Bu ilkeler, Psikoloji Bölüm Başkanı tarafından yürütülür.

EK 1

Psikoloji Bölümü Program Çıktıları

- PÇ 1. Psikoloji alanına özgü güncel kuramsal ve uygulamaya yönelik bilgilere sahip olma
- PÇ 2. Psikoloji alanına özgü bilimsel bilginin doğruluğunu, geçerliliğini ve güvenilirliğini değerlendirebilme bilgisine sahip olma
- PÇ 3. İnsanlar ve toplumlar arası ilişkilerin işleyiş kurallarına ait temel bilgilere sahip olma
- PÇ 4. Psikoloji alanında araştırma yöntem (nicel ve nitel) ve tekniklerini kullanma, verileri analiz etme becerisi kazanma
- PÇ 5. Psikoloji alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri, mesleki etik ilkelerine ve etik sorumluluk bilincine bağlı kalarak kullanabilme
- PÇ 6. Farklılıklara karşı önyargılı olmamayı öğrenme; evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olma
- PÇ 7. Psikoloji alanı ile ilgili sorunları belirleyebilme, bilimsel bilgi ve kanıtları kullanarak problem çözebilme ve sonuçları yorumlayabilme
- PÇ 8. Bağımsız olarak araştırma planlayabilme, yürütebilme, araştırma bulgularını yorumlayabilme ve bilimsel yazım formatına uygun raporlayabilme
- PÇ 9. Psikolojinin alt dalları ve farklı disiplinlerle iş birliği içinde çalışma becerisine sahip olma
- PÇ 10. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme, uygulayabilme ve bu konudaki görüşlerini ilgili kurumlar ve uzmanlarla paylaşabilme
- PÇ 11. Kişisel ve mesleki gelişiminde yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimseme
- PÇ 12. Kişisel ve mesleki etkinlik alanlarında bilimsel, analitik, yaratıcı ve eleştirel düşünebilme
- PÇ 13. Mesleki etkinlik alanlarında kişiler arası ve kültürler arası farklılıkları kavrayabilme
- PÇ 14. İnsanın bilişsel, duygusal ve davranışsal süreçlerini açıklayabilecek temel gözlem ve görüşme becerisine sahip olma
- PÇ 15. Psikolojinin alt alanlarında kullanılan ölçme ve değerlendirme araçlarına ilişkin temel bilgi ve becerilere sahip olma ve bunları geliştirebilme ve uygulayabilme
- PÇ 16. Ulusal ve uluslararası alan yazındaki alanla ilgili güncel bilimsel çalışmalarını takip edebilme
- PÇ 17. İngilizceyi B1 düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme becerisi
- PÇ 18. Psikoloji ve uygulama alanlarında bilişim, analiz tekniklerini ve iletişim teknolojilerini etkin olarak kullanabilme

EK 2



DIŞ KAPAK.

Calibri 16 punto

T.C.

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ

EDEBİYAT FAKÜLTESİ PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ

Calibri 20 punto

BİTİRME TEZİ

Calibri 16 punto

KONUSU

Calibri 14 punto

Hazırlayan

Öğrenci No-Adı Soyadı

Calibri 14 punto

Danışman

Ünvanı-Adı Soyadı

Calibri 12 punto

SAMSUN-20..

EK 3

ÖZGEÇMİŞ

Adı ve Soyadı :

Doğum Yeri :

Doğum Tarihi :

E-mail:

Yayınları (varsa):

EK 4

Poster Örneği

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ BİTİRME TEZİ		
GİRİŞ	Konu Başlığı Öğrenci İsmi Danışman İsmi	TEMEL KAVRAMLAR
	ÖZET	
ANA KONU		
KAYNAKLAR		

EK 5

T.C.
ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ
“BİTİRME TEZİ” TESLİM FORMU

Adı Soyadı	
Öğrenci No	
Bitirme Tezinin Adı	
Bitirme Tezinin Danışmanı	
Teslim Tarihi	
<p>“PSİ443 BİTİRME TEZİ I” dersi kapsamında hazırlamış olduğum çalışmanın basılı halini danışmanıma, pdf formatındaki elektronik kopyasını da Bölüm Başkanlığı'na teslim ettim.</p> <p style="text-align: right;">.../.../..... Öğrenci İmzası</p>	
<p style="text-align: center;">... /... /...</p> <p style="text-align: center;">Öğrenci Danışmanı</p> <p style="text-align: right;">.../.../..... Bölüm Başkanı</p>	

EK 6

BİLİMSEL ETİĞE UYGUNLUK BEYANI

Bitirme Tezi olarak hazırladığım “.....” başlıklı çalışmanın bütün aşamalarında bilimsel etiğe ve akademik kurallara riayet ettiğimi, çalışmada doğrudan veya dolaylı olarak kullandığım her alıntıya kaynak gösterdiğimi ve yararlandığım eserlerin Kaynaklar’da gösterilenlerden oluştuğunu taahhüt ve beyan ederim.

... /... / 20...

Öğrenci /Öğrencilerin

İmza

Adı SOYADI